

**CONSEIL MUNICIPAL DE MOONBEAM
PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE
TENUE LE 7 JUILLET 2014 À 19H00**

PRÉSENCES: Gilles Audet Maire
Gilbert Peters Conseiller
Hélène Néron Conseillère
Murielle Turcotte Conseillère
Carole Gendron Greffière trésorière

ABSENCES: Ghislain Hachez Conseiller

Assistance: 4
(Lise Cloutier, Linda Girouard, Luc Léonard, Denis Plourde)

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

2. ORDRE DU JOUR

2.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PROPOSÉE PAR: Murielle Turcotte
APPUYÉE PAR: Hélène Néron

14-138

Que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

ADOPTÉE

2.2 DÉCLARATIONS D'INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES/CONFLITS D'INTÉRÊTS - Aucune

3. ADOPTION DES PROCÈS VERBAUX - Aucun

4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL - Aucune

5. DÉLÉGATIONS OU PRÉSENTATIONS

5.1 Denis Plourde

Le chef pompier fait un rapport concernant le service des incendies et discute de quelques sujets très importants.

Service de désincarcération:

Le chef pompier discute du service de désincarcération que nous offrons le long de la route 11, et recommande de ne pas desservir jusqu'à Driftwood et explique les raisons. Cependant, il indique que le Service d'incendie de Moonbeam est prêt à y aller si on reçoit un appel de la PPO qui est sur les lieux.

PROPOSÉE PAR: Murielle Turcotte
APPUYÉE PAR: Gilbert Peters

14-139

Que le conseil de la Corporation du Canton de Moonbeam avise la Police Provinciale de l'Ontario que le Service d'incendie de Moonbeam offrira le service de désincarcération le long de la route 11, à partir du chemin Rivard à Moonbeam jusqu'au pont de

Smooth Rock Falls seulement; et que le Service d'incendie de Moonbeam est prêt à assister et fournir le service de désincarcération de Smooth Rock Falls à Driftwood seulement sur demande de la Police Provinciale de l'Ontario.

ADOPTÉE

NFPA:

Le chef pompier explique que les règlements ont changé et explique que notre service d'incendie nécessite de l'équipement afin de pouvoir mieux combattre les feux de foin. Il demande la permission de changer son budget et prendre certaines sommes de la réserve des "bunker suits" afin de pouvoir acheter l'habillement nécessaire. Le coût par pompier varie entre 1 000\$ et 1 200\$.

PROPOSÉE PAR: Gilbert Peters

APPUYÉE PAR: Hélène Néron

14-140

Que le chef pompier soit autorisé à se servir de certaines sommes du budget municipal, ainsi que de la réserve des "bunker suits" afin d'acheter les habits nécessaires pour combattre les feux de foin.

ADOPTÉE

"Tanker test":

Concernant le "tanker test", il explique que ceci implique beaucoup de travail et de pratique, mais que le service d'incendie travaille sur cet item.

Paperasse:

Il explique qu'il y a aussi beaucoup de travail à faire au niveau de la paperasse pour le service d'incendie.

Chemin Sylvain:

Des résidents du chemin Sylvain demandent si la municipalité est prête à les desservir avec les services d'incendie. Le conseil en discute avec le chef pompier et refuse la demande.

6. RÈGLEMENT MUNICIPAL - Aucun

7. PLANIFICATION - Aucune

8. LECTURE DES COMPTES

8.1 Comptes du mois de juin 2014

PROPOSÉE PAR: Murielle Turcotte

APPUYÉE PAR: Hélène Néron

14-141

Que les dépenses du mois de juin 2014, au montant de 209 043.34\$, soient approuvées.

ADOPTÉE

9. LECTURE DE LA CORRESPONDANCE

9.1 Lise Cloutier

Elle demande d'emprunter les toilettes portatives pour une activité communautaire organisée pour les résidents du chemin du Parc provincial. Le pique-nique communautaire aura lieu sur le terrain de stationnement de la "vieille beach", le 12 juillet prochain.

Le conseil est d'avis qu'on doit établir une politique qui stipule qu'on prête les toilettes portatives selon les conditions suivantes:

- le locataire doit s'occuper de vider les toilettes, de les nettoyer et de les retourner dans la même condition que lorsqu'on les a pris;
- les toilettes doivent être retournées dans un délai de 24 hrs;
- les toilettes seront prêtées seulement pour des activités communautaires.

Un contrat devra aussi être signé pour emprunter les toilettes portatives.

PROPOSÉE PAR: Gilbert Peters

APPUYÉE PAR: Murielle Turcotte

14-142

Que le conseil de la Corporation du Canton de Moonbeam accepte de prêter les toilettes portatives à Lise Cloutier pour l'activité communautaire qui se déroulera le 12 juillet prochain, à la "vieille beach", et qu'un contrat soit signé.

ADOPTÉE

9.2 Robert Néron

Il organise un "Hempfest" à sa résidence située au 27, rue Cimon et demande s'il peut emprunter les toilettes portatives du 28 août au 1 septembre. Le conseil municipal refuse la demande puisque ce n'est pas une activité communautaire. M. Néron demande aussi la permission d'utiliser le morceau de terrain de la municipalité, situé entre sa résidence et le terrain de golf. Le conseil municipal n'a pas d'objection.

9.3 Cité des Jeunes

On remercie la municipalité pour le don offert lors de la remise des diplômes.

9.4 Centre Éducatif Rayon de Soleil

Le Centre Éducatif Rayon de Soleil est un centre de service de garde sans but lucratif qui offre des services aux enfants de 15 mois à 12 ans. On demande si la municipalité est intéressée à faire une contribution financière. Le conseil aimerait obtenir plus d'information à ce sujet.

9.5 TransCanada Pipeline

On nous informe que TransCanada Pipeline a approuvé une subvention de 5 000\$ pour l'achat de bandes pour notre patinoire.

9.6 Camp Ongrandi

On remercie la municipalité pour le don offert pour une session, l'an dernier, au Camp Ongrandi.

9.7 Canton de Fauquier-Strickland

On nous fait parvenir une copie de la lettre envoyée à la Première Ministre de l'Ontario demandant de réviser la formule de subvention pour l'infrastructure.

10. AUTRES ITEMS À DISCUTER

10.1 Soumissions pour couper arbres

Le conseil municipal révisé les soumissions reçues pour couper les arbres à certains endroits dans la municipalité.

PROPOSÉE PAR: Gilbert Peters
APPUYÉE PAR: Murielle Turcotte

14-143

Que le conseil de la Corporation du Canton de Moonbeam embauche Gilbert Fortier pour couper certains arbres dans la municipalité, pour la somme de 4 664,64 (plus taxes), selon la soumissions en date du 19 juin 2014.

ADOPTÉE

10.2 Rapport agente de développement économique

L'agente de développement économique fait une mise à jour de la célébration de la Fête du Canada ainsi que de la 5^e édition de la course/marche, et apporte des recommandations pour l'an prochain. Les deux événements furent un succès.

10.3 Rapport By-Law Officer

Le rapport mensuel de l'officier de renforcement des règlements est présenté.

10.4 Achat Backhoe

Cet item sera discuté davantage afin de comparer les spécifications.

10.5 Soumission rallonge Centre Culturel

Le conseil révisé la soumission reçue de Lachance Construction, au montant de 184,600\$, pour faire une rallonge au Centre Culturel.

10.6 Northern Corridor du Nord

PROPOSÉE PAR: Gilbert Peters
APPUYÉE PAR: Murielle Turcotte

14-144

Que le conseil de la Corporation du Canton de Moonbeam achète une annonce publicitaire, au coût de 350\$ (plus taxes), sur la carte de sentiers de l'Association de motoneige Northern Corridor du Nord, pour la saison 2015.

ADOPTÉE

10.7 Garantie prolongée niveleuse

Le conseil municipal révisé les propositions reçues pour une garantie prolongée pour la nouvelle niveleuse. Cet item sera reporté à une prochaine réunion.

11. RÉSOLUTIONS - Aucune

12. RAPPORT DES CONSEILLER(E)S

Conseillère Néron - Aucun

Conseillère Turcotte

Elle donne un compte rendu des activités au Centre Culturel.

Conseiller Peters

Il aimerait participer à la conférence de AMO afin de pouvoir rencontrer le Ministre des Richesses Naturelles.

Il discute des bouées à la Baie Ouellette parce qu'il y a des problèmes de motomarines qui vont sur la plage.

Le 19 juillet aura lieu une journée d'activités au Parc Provincial. L'entrée au parc sera gratuite.

Il a reçu une plainte concernant la propreté d'une propriété dans le village.

Maire Audet

Il donne un compte rendu de la dernière rencontre du manoir.

Il donne un compte rendu de la rencontre du 19 juin du comité pour le dépotoir de Kapuskasing-Moonbeam et explique que le comité a acheté un nouveau compacteur au coût de 690 000\$.

Il donne un compte rendu de la rencontre du CTWMB qui avait lieu aujourd'hui. Il explique que les municipalités se rencontreront à l'automne afin de discuter de quelle façon procéder pour le recyclage.

13. PROCHAINE RÉUNION

Les prochaines rencontres municipales auront lieu le 11 août 2014 et le 8 septembre 2014.

14. RÉUNION À HUIS-CLOS

PROPOSÉE PAR: Hélène Néron

APPUYÉE PAR: Murielle Turcotte

14-145

Que le conseil municipal procède à huis-clos à partir de 20h44.

ADOPTÉE

RETOUR À LA RÉUNION

PROPOSÉE PAR: Murielle Turcotte

APPUYÉE PAR: Hélène Néron

14-146

Que le comité plénier retourne à la réunion à 22h10.

ADOPTÉE

15. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

PROPOSÉE PAR: Hélène Néron
APPUYÉE PAR: Murielle Turcotte

14-147

Que l'assemblée soit close à 22h10.

ADOPTÉE

Maire

Greffière-trésorière